

Hrazení nákladů při poskytování informací dle zákon č. 106/1999 Sb.

I. Sazebník úhrad

a/ Vyhledávání informace

35,- Kč za každých započatých 15 minut práce

3

b/ Pořízení kopií na strojích rozmnožovací a výpočetní techniky

1 list jednostranný A4 1,50,-Kč

1 list oboustranný A4 2,50,-Kč

1 list jednostranný A4 2,00,-Kč

1 list oboustranný A3 3,50,-Kč

c/ Předání informace na technických nosičích dat

pouze v případě nedodání vlastního nosiče, skutečná nákupní cena nosiče.

d/ Zaslání informace poštou

tzn. není-li informace předána osobně), poštovné dle skutečné váhy zásilky dle sazebníku České pošty, případně datovou schránkou.

e/ Částečné zproštění žadatele od úhrady nákladů

Při žádostech studentů vysokých škol, vyšších odborných škol a středních škol k získání informací sloužících k vypracování studijních prací nebude úhrada za vyhledání informace vyžadována, jestliže žadatel svůj požadavek na informaci v rámci svého studia doloží potvrzením školy. Úhrada ostatních druhů nákladů se však i v tomto případě vyžaduje.

II. Způsob úhrady nákladů

Žadatel je povinen uhradit stanovené náklady předem. Ředitelka Poradny je pověřená agendou vyřizování žádostí o informace předá žadateli informace až tehdy, má-li kopii dokladu prokazujícího, že veškeré požadované náklady jsou již uhrazeny a finanční prostředky jsou na účtu Poradny.

Úhradu nákladů převede žadatel na účet Poradny uvedený na webových stránkách.

a/ hotovostně prostřednictvím peněžní poukázky

Úhradu nákladů prokáže žadatel předložením útržku peněžní poukázky pracovníkovi pověřenému vyřizováním žádostí o informace.

b/ bezhotovostně

Na základě kopie výpisu z účtu.

III. Zálohy na úhradu nákladů

Přesahuje-li předpokládaná výše nákladů částku 500,-Kč je žadatel povinen ještě před započítáním prací na vyhledání informací uhradit zálohu ve výši alespoň 50% předpokládaných nákladů.