

## Smlouva o poskytnutí sociální služby

Smlouva je uzavřena dle § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

**poskytovatel na straně jedné:** *Poradna pro rodinu Pardubického kraje (dále jen PPR Pk)  
Mozartova 449  
Pardubice 530 09  
zastoupena: Mgr. Petrou Láškovou, ředitelkou PPR Pk  
(dále jen poskytovatel)*

*K podpisu této smlouvy je za poskytovatele oprávněn příslušný sociální pracovník  
OSP....., prostřednictvím kterého bude spolupráce uživatele s poskytovatelem zajištěna.*

**a uživatel na straně druhé (jméno a příjmení uživatele – uživatelů, datum narození) :**

.....  
.....

### I. Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je příspěvkovou organizací zřízenou Pardubickým krajem, zařízením sociálních služeb poskytujícím služby v souladu s platnou zřizovací listinou vydanou Zastupitelstvem Pardubického kraje, která je vyvěšena na [www.poradnapardubice.cz](http://www.poradnapardubice.cz).

2. Poskytovatel je zařízením sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (dále jen zákon o sociálních službách) dle § 34 odst. 1 písm. o), a poskytuje službu odborné sociální poradenství dle § 37.

### II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování **základního sociálního poradenství, sociálně - právního poradenství či odborného sociálního poradenství - krizovou intervencí, psychologické poradenství, psychotherapeutické doprovázení či vedení, konzultace mediačního charakteru se zaměřením na řešení rozvodové a porozvodové situace.**

2. Poskytovatel se zavazuje při poskytování výše uvedené služby vycházet z osobních cílů uživatele. Zároveň je přihlédnuto k cílům instituce, která v některých případech uživateli službu v Poradně pro rodinu Pardubického kraje (dále jen PPR Pk) doporučila. V rámci odborného sociálního poradenství se mohou cíle s ohledem na změny v zakázce měnit

### III. Místo a rozsah poskytované sociální služby

1. Sociální služba uvedená v čl. II. v odstavci 1. bude uživateli poskytovatelem poskytována na adrese PPR Pk (*sociální pracovník zakroužkuje pracoviště, kde bude poskytování soc. služby probíhat*), nebo bude probíhat telefonicky či v on-line prostoru:

<b>v Pardubicích</b> Poradna pro rodinu Pardubického kraje Mozartova 449 530 09 Pardubice	<b>v Chrudimi</b> Poradna pro rodinu Pardubického kraje Školní náměstí 11 537 01 Chrudim II.
<b>ve Svitavách</b> Poradna pro rodinu Pardubického kraje Riegrova 2063/11 568 02 Svitavy	<b>v Ústí nad Orlicí</b> Poradna pro rodinu Pardubického kraje Na Pláni 1343 562 06 Ústí nad Orlicí

2. **Termíny konzultací budou stanoveny dle dohody mezi uživatelem a poradcem.**

V případě osobní problematiky je délka konzulta obvykle 50 minut, v případě párové problematiky je délka konzultace obvykle od 50 minut do 90 minut. V případě rodinné problematiky je délka konzultace od 50 minut do 120 minut. Rozsah služby je určován na základě stanovené zakázky, která vychází z přání a osobního cíle uživatele a také na základě možností a schopností uživatele. Uživateli je obvykle v rámci sociálně - právního poradenství poskytována jedna až dvě konzultace. V případě odborného sociálního poradenství jsou poskytovány jako základ obvykle tři konzultace, poté je redefinována zakázka a je domluveno buď ukončení či pokračování ve spolupráci. Časový odstup jednotlivých konzultací je v horizontu jednoho až osmi týdnů v závislosti na danou problematiku a stanovené cíle. Také v oblasti odborného sociálního poradenství může být také poskytnuta uživateli jednorázová konzultace, kdy cílem je poskytnout uživateli obvykle edukaci či poradenství.

#### IV. Výše úhrady za sociální služby

1. Sociální služba uvedená v článku II. bude uživateli poskytována **bezplatně**.

#### V. Ochrana osobních údajů

1. Uživatel souhlasí s tím, aby poskytovatel shromažďoval a zpracovával osobní údaje (včetně citlivých údajů) o uživateli, a to v rozsahu nezbytně nutném, za účelem řádného poskytování sociálních služeb. Poradna se zavazuje, že bude s těmito daty nakládat v souladu s ustanovením §5, §9, § 11 a §13 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Uživatel souhlasí s využitím dat k anonymnímu statistickému zpracování pro potřeby poskytovatele.

#### VI. Souhlas s podáním zprávy

1. Uživatel služby, kterému byla spolupráce s poskytovatelem doporučena či nařízena ze strany instituce (OSPOD, soudu, policie), je informován o postupu podávání zpráv těmto institucím ze strany poskytovatele a svým podpisem na smlouvě zároveň stvrzuje souhlas s podáním zprávy dané instituci.

**Zpráva z konzultací bude podávána / nebude podávána**

**V souladu se zákonem č. 108/2006 § 100 o sociálních službách uživatel svým podpisem na „Smlouvě o poskytnutí služby“ stvrzuje souhlas k podání zprávy pro (jméno osoby / název organizace/ instituce, které budou údaje poskytnuty):**

- ✓ *Orgán sociálně – právní ochrany dítěte*
- ✓ *Okresní soud, krajský soud*
- ✓ *Policie ČR*
- ✓ *jiná instituce .....*

#### **Rozsah poskytnutých informací:**

- ✓ *Průběh, obsah a závěry konzultace (konzultací) s uživatelem (uživateli)*

✓ Jiné .....

**PPR Pk vydává zprávu za účelem:**

✓ Soudního rozhodnutí

✓ Zajištění spolupráce z podnětu příslušné instituce

✓ Jiné .....

**Poučení: Zákon č. 108/2006 Sb. Zákon o sociálních službách § 100a Sdělování údajů orgánu sociálně-právní ochrany dětí nesouhlasem uživatelů - klientů není dotčen.**

## VII. Práva a povinnosti smluvních stran

### 1. Uživatel služby má právo:

- Ukončit spolupráci bez udání důvodu
- Vystupovat anonymně
- Podle potřeby změnit svou zakázku
- Na důstojné a rovné zacházení
- Na konzultaci můžete přijít v doprovodu další osoby, toto je možné se souhlasem všech osob, které se konzultace účastní
- Vyjádřit se ke službě
  
- Podat stížnost (uživatel má právo podat stížnost, není – li spokojen se způsobem, průběhem, kvalitou poskytovaných služeb nebo přístupem pracovníka. Podání stížnosti ze strany klienta nebude mít žádný negativní vliv na další poskytování služby).  
Stížnost lze podat následující formou:  
Ústně: osobně nebo zprostředkovaně přes zástupce  
Písemně na adresu: Mgr. Petra Lášková, ředitelka Poradny pro rodinu Pk, Mozartova 449, 530 09 Pardubice  
E-mailem: petra.laskova@poradnapardubice.cz  
Anonymně: vhozením do schránky nacházející se u vchodových dveří Gymnázia, Mozartova 449, 530 09 Pardubice či do poštovních schránek všech pracovišť Poradny pro rodinu Pk  
Stížnost také přijímá kterýkoliv pracovník Poradny pro rodinu Pk, který ji neprodleně předává ředitelce organizace, která následně stížnost vyřizuje.
  
- Stanovit si cíl své zakázky, a zvolit si, jak se bude postupovat při řešení jeho situace
- Získat všechny informace o poskytované službě
- Mít zajištěnou ochranu svých osobních údajů
- Na individuální přístup, nestrannost, porozumění a komplexní přístup od pracovníků
- Nahlížet do dokumentace, která je o něm vedena (viz. Směrnice „Nahlížení do dokumentace“), která je k nahlédnutí v čekárnách pracovišť.

### 2. Uživatel služby je povinen:

- Omluvit se v případě závažných důvodů (nemoc, závažné rodinné či pracovní důvody), kdy se nemůže dostavit na domluvenou konzultaci a to nejméně 24 hodin před stanovenou konzultací
- Neomezovat jiné zájemce a uživatele využívající služby
- Být adekvátně oblečen, s dodržáním základních hygienických pravidel
- Vyjma asistenčních psů z důvodu zdravotního omezení, je vstup zvířat do poradny zakázán
- Nenapadat slovně ani fyzicky pracovníky poradny a ani jiné uživatele
- Nepoškozovat majetek organizace
- Pokud přichází s nezletilým dítětem a je jeho zákonným zástupcem, tak za něho zodpovídá po celou dobu návštěvy a ve všech prostorách poradny
- Dodržovat ustanovení, že pořizování audio, video, či jiného druhu záznamu z konzultací je zakázáno a spolupráce s klientem může být ukončena z důvodu, že klient porušil zákaz nahrávání části či celé konzultace (tedy provedl audio či video záznam)
- Nebýt pod vlivem alkoholu, drog či jiných psychotropních látek
- Dostavit se ve stanovený čas na smlouvenou konzultaci (V případě pozdního příchodu klienta na konzultaci je akceptováno 15 minutové zpoždění s tím, že konzultace nebude prodloužena o dobu zpoždění). Pokud klient se zpozdí o více jak 15 minut a ze stanovené konzultace se neomluví, pak tato konzultace tzv. „propadá“ a poskytovatel v případě nařízené spolupráce s OSPOD, soudem či policií má právo tyto instituce o skutečnosti propadnutí konzultace informovat.

### 3. Poskytování služby může být ze strany poskytovatele ukončeno:

- Uživatel je agresivní (slovně či fyzicky) vůči pracovníkům poradny či ostatním uživatelům
- Uživatel ničí majetek organizace, není adekvátně oblečen, či nedodržuje základní hygienická pravidla
- Uživatel vykazuje znaky chování a jednání, které odpovídá chování a jednání pod vlivem alkoholu, drog a omamných látek
- S žadatelem či uživatelem se poradce nedomluví českým jazykem (výjimku tvoří pracoviště Pardubice, kde je možné realizovat konzultace v anglickém jazyce)
- Žadatel nedosáhl věku 15 let a při uzavírání této smlouvy není přítomen zákonný zástupce
- Uživatel se opakovaně - 2x za sebou bez předchozí omluvy nedostavil na sjednanou konzultaci

### VIII. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Uživatel je oprávněn tuto smlouvu kdykoli vypovědět písemnou formou bez uvedení důvodů s okamžitou platností. Poskytovatel má právo vypovědět smlouvu s uživatelem pouze s uvedením důvodů. Jedná se o specifické situace, ve kterých by pokračování spolupráce bylo v rozporu s posláním PPR Pk nebo v okamžiku, kdy by byla zásadně ovlivněna kvalita poskytované sociální služby (střet zájmů, ukončení spolupráce pro uvedené body pod **čl.VII. / 3).**

2. Výpověď je platná a účinná okamžikem sdělení nebo předání druhé smluvní straně. Kontaktování uživatele služby probíhá buď osobně, anebo v rámci kontaktních údajů uvedených uživatelem služby či institucí.

### IX. Doba platnosti smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva je platná do doby ukončení spolupráce uživatele a PPR PK, na kterém se uživatel a poskytovatel domluví – typicky po naplnění dohody, dosažení předem smluveného počtu konzultací, dosažení cíle spolupráce, případně do okamžiku její výpovědi ze strany uživatele či poskytovatele.

### X. Závěrečná ustanovení

1. Změny v této smlouvě lze provést jen písemnou dohodou smluvních stran formou číslovaných dodatků.

2. Tato smlouva se vyhotovuje v jednom originálním vyhotovení a jedné kopii, přičemž originál smlouvy si ponechá poskytovatel, uživatel obdrží kopii smlouvy. Poskytovatel si vyhrazuje právo poskytnout kopii smlouvy doporučujícímu orgánu na jeho písemnou žádost - týká se oddělení sociálně- právní ochrany dítěte, soudů- dle metodického pokynu „*Informace o nové úpravě prolomení povinnosti mlčenlivosti poskytovatelů sociálních služeb od 1.1.2014 (§ 100a)*“ vydaného MPSV ČR dne 29.10.2013.

3. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

4. Smlouva o poskytnutí sociální služby je vyhotovena v jednom originále, který si ponechá poskytovatel a v počtu kopií, který se rovná počtu klientů na konzultaci

5. Přílohou dokumentu je *Seznam služeb, které poskytuje PPR Pk (plnění cíle Regionálních karet sociálních služeb).*

V Pardubicích dne.....

Podpis poskytovatel  
(příslušný pracovník OSP  
Poradny pro rodinu Pardubického kraje)

Podpis uživatel